



SECRETARÍA DE FINANZAS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA

NOMBRE DEL COMISIONADO: GLADIS ALEJANDRA SOLIS CASTELLANOS
NUM. DE ORDEN DE COMISIÓN SF/CIAC/0167/2024
OBJETO DE LA COMISIÓN: BARRIDO DE CALLES PARA INVITAR A COMERCIANTES DE LA REGION A
INSCRIBIRSE AL REGISTRO ESTATAL DE CONTRIBUYENTES.
LUGAR DE COMISIÓN: COSTA (BAHIA DE SANTA CRUZ HUATULCO)
FECHA DE COMISIÓN: LOS DIAS 22, 23, 24, 25 Y 26 DE ABRIL DE 2024

INFORME DE ACTIVIDADES

DÍA 22 DE ABRIL DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar. Se realizó el itinerario de la semana de acuerdo a la carga de trabajo, para planear las rutas a los contribuyentes que se les realizaron visitas domiciliarias para llevar a el barrido de calles para hacer la invitación a comerciantes a inscribirse al registro estatal de contribuyentes.
-Una vez confirmada la ruta y lugares a visitar por el jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DÍA 23 DE ABRIL DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DÍA 24 DE ABRIL DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DÍA 25 DE ABRIL DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el jefe de centro, me retiré del CIAC para continuar al día siguiente con las actividades.

DÍA 26 DE ABRIL DE 2024

- Al llegar al CIAC de Huatulco nos presentamos con el jefe de Centro para que se verificara que efectivamente nos habíamos presentado en el lugar.
- Se realizó el barrido de calles según itinerario y se dio la asesoría o servicio a los comerciantes que así lo pidieron.
-Posteriormente al final del día entregamos el reporte con el jefe de centro.
-Una vez entregada y verificada la información por el jefe de centro, me retiré del CIAC para concluir mi viaje y regresar al complejo de Ciudad Judicial en la Ciudad de Oaxaca.

Elaboró

C. Gladis Alejandra Solís Castellanos
Comisionado

Autorizó

Lic. Gastón Vázquez Martínez
Coordinador de Centros Integrales de Atención al Contribuyente.

Secretaría de Finanzas
Gobierno del Estado de Oaxaca